

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>TOGNI ETTORE</b>
Indirizzo	<b>42, via Repubblica, 60033 Chiaravalle (AN)</b>
Telefono	<b>(+39) 071.948081 / (+39) 338.1899931</b>
Fax	<b>071-948081</b>
E-mail	<b><a href="mailto:tognietto@libero.it">tognietto@libero.it</a></b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/05/76

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (dal - a) 2006 titolare dello Studio Legale Avv. Ettore Togni
- Tipo di azienda o settore Legale
  
- Date (dal - a) 2002 al 2005 Svolgimento della pratica forense
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Ennio Mencarelli
  
- **Principali Mansioni e responsabilità**  
Attività giudiziale e stragiudiziale in diritto civile (famiglia, assicurativo, recupero crediti ed esecuzioni, immobiliare, successioni ed eredità, contrattualistica) penale, fallimentare.  
Iscritto all'albo dei conciliatori professionisti  
Iscritto all'albo degli avvocati abilitati al gratuito patrocinio  
Svolge la propria attività professionale in favore di società e persone fisiche nell'intera provincia di Ancona, in particolare nelle città di Chiaravalle, M.S.Vito, Montemarciano, Falconara Marittina,

Senigallia e Ancona.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al) **2018** Assessore presso il Comune di Chiaravalle (AN)  
**2007 -2019** partecipazione seminari e convegni  
Ricostruire la legalità  
Contrattazione collettiva aziendale  
La deontologia dell'avvocato matrimonialista Ancona  
Domicilio digitale e la notific@zione a mezzo pec Ancona  
Onere della prova in ambito lavoristico Jesi  
Verso un processo condiviso: nuovo pct Ancona Ancona  
Le impugnazioni civili Jesi  
Riforma del condominio Ancona  
L'azienda: il suo trasferimento e tutela parti  
Master base Drafting International Contracts  
Anatosicmo, usura e derivati  
Il nuovo codice deontologico  
Processo telematico – Notifiche in proprio  
Cessazione del rapporto di lavoro Riforma Fornero  
Il nuovo redditometro  
Elusione fiscale ed abuso del diritto  
Executive Master Diritto Fallimentare  
L'affidamento condiviso  
Mediazione obbligatoria e processo  
Mediazione e processo civile  
Corso per mediatori professionisti  
Diritto Penale della Sicurezza  
Modifiche al Codice di Procedura civile. Aspetti pratici e problematiche Applicativa  
La legge di modifica del processo civile - Novità e problematiche Famiglia, Patrimonio, Fisco  
La convivenza condominiale e l'amministratore professionista  
Tecniche difensive nell'esame e controesame dibattimentale  
D.Lgs 146/07 e 147/07 modifiche al codice del consumatore  
La Società a responsabilità limitata: disciplina e questioni irrisolte  
La difesa del contribuente davanti al Giudice Tributario  
La riforma del codice di procedura civile  
La riforma della legge fallimentare
- Date (dal – al) 1996-2001 Università degli Studi di Macerata Facoltà di Giurisprudenza con votazione 98/110  
1995 Liceo Scientifico Leonardo da Vinci di Jesi (AN) con votazione 56/60
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera  
ma non necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA **ITALIANA**

## ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### NOTE

**Francese**  
elementare  
elementare  
elementare

Le competenze di tipo relazionale ed organizzativo sono maturate durante il periodo del tirocinio professionale per l'abilitazione alla professione di avvocato e sono accresciute nel corso dell'esercizio della professione, avendo acquisito una elevata competenza nella gestione dei clienti e degli altri collaboratori dello studio ed intrattenendo rapporti lavorativi con altri professionisti del settore, nonché con i vari uffici giudiziari ed amministrativi

Capacità di inserimento nel gruppo  
Costanza nel perseguire l'obiettivo individuato  
Capacità di lavorare per incarico  
Capacità di organizzare e di coordinare il lavoro di un gruppo  
Capacità di autoorganizzazione del tempo in funzione degli obiettivi da raggiungere  
Capacità di collaborare e di svolgere compiti individuati nei tempi previsti  
Disponibilità al confronto e approfondimenti  
Le competenze organizzative sono state acquisite con l'esperienza derivante dal periodo di tirocinio professionale e successivamente consolidate nell'espletamento dell'attività professionale

Le competenze tecniche sono inerenti all'ambito della consulenza propria della professione legale e spaziano dalle ricerche necessarie per istruire gli atti di causa a quelle relative all'istruttoria in aula in materia civile e penale. Le competenze informatiche sono relative all'uso di Windows e degli applicativi Office e alla gestione della posta elettronica, all'uso di software professionale di tipo gestionale e alle banche dati della giurisprudenza

Capacità di suonare il pianoforte, conoscenza del linguaggio musicale e delle tecniche di improvvisazione jazzistica

Categoria A, B

Passione per lo sport, lettura, cinema e teatro

Da luglio 2018 ricopre l'incarico di **Assessore del Comune di Chiaravalle (AN)** con le seguenti deleghe: Ambiente - Gestione integrata circolo dei rifiuti - Discarica - Polizia Municipale - Tutela e riqualificazione centro storico - Commercio e sviluppo economico

Il sottoscritto dichiara:

- 1) che quanto riportato nel Curriculum corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000
- 2) di dare il consenso al trattamento dei dati personali ex D.Lgs 196/03 e successive integrazioni e modifiche